บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสาคู โทร ๐๗๗-๙๒๖๐๕๐
ที่ สฎ ๘๐๕๐๑/ **วันที่** ๕ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง สรุปผลรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน รอบ ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาคู

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสาคู และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียวและตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับ ทำให้การปฏิบัติราชการมีความชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น

ข้อเท็จจริง

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในรอบ ๖ เดือนแรก ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ มีประชาชนมาใช้บริการตามภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสาคู ด้านต่างๆ จำนวน ๓๒๔ ราย (รายละเอียดตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้)

ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การรายงานสถิติของผู้ที่มาใช้บริการงานในด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสาคู ที่ได้รับการช่วยเหลือแก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชนและใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนการทำงานในอนาคต วิเคราะห์ข้อมูล นำมาประมวลผลในการตัดสินใจ ที่แม่นยำหรือใช้กำหนดทิศทางในเรื่องต่างๆ เกิดการพัฒนาให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาฯ

(ลงชื่อ)
(นางสาวสุพิชชา นพมาศ)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด เห็นควรอนุมัติ

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายอิทธิพล ดิษฐอินทร์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาคู เห็นชอบ

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายยุทธศักดิ์ สวนบรรจง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาคู

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - ทราบ

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางอาภรณ์ อนุกูล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาคู

ข้อมูลการให้บริการประชาชน
องค์การบริหารส่วนตำบลสาคู ช่วง ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักปลัดฯ
งานบริหารงานทั่วไป

รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
การขอข้อมูลข่าวสาร	๑	
ขอใช้ห้องประชุม	๑๐	
ขอยืมวัสดุอุปกรณ์ของทางอบต.สาคู	๕	
ขอใช้สนามกีฬาในร่มอเนกประสงค์อบต.สาคู	๔	
งานอื่นๆ	๘๐	

งานนิติการ

รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
ร้องเรียนร้องทุกข์	๓	

งานสาธารณสุข

รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
ขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุน สปสช.	-	
ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๓๕	
เงินอุดหนุน อสม.	-	

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติและสาธารณภัย	๑๐	

งานพัฒนาชุมชน

รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒๐	
การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๔	
การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๔๐	
การขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	

งานทะเบียนพาณิชย์

รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
การจด ยกเลิก เปลี่ยนแปลง ทะเบียนพาณิชย์	๑๓	

กองคลัง

รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๓๓	
ชำระภาษีป้าย	๔๒	
ผู้มาติดต่อรับเช็ค	๕	

กองช่าง

รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๙	
ขอเลขทะเบียนบ้าน	๑๐	